

2022학년도 1학기 교육실습 유의사항



1. 예비교사의 자세로 성실하게 교육실습에 임해야 한다. (실습에 소극적으로 임하지 말 것)
(직장인으로서 철저한 근무태도와 학생으로서 담당교사에게 배우는 자세 모두 중요)
2. 항상 단정하고 깔끔한 복장을 착용해야 한다. (미니스커트, 민소매, 반바지 등은 삼갈 것)
3. 출근시간을 반드시 엄수해야 한다. (지각 절대 금지)
4. 결석·지각·조퇴는 절대 불가하며, 부득이한 사정이 있을 경우에는 최소 3일 전에 교육실습 담당 교사 및 담임교사에게 사전에 양해를 구하여 허락을 받도록 한다.
5. 이틀 이상 무단결석을 할 경우에는 F 처리되며, 다른 학기에 교육실습을 다시 이수해야 한다.
6. 교사의 길이 아닌 다른 길로 진로를 정했더라도 담당교사에게 절대 그런 내색을 해서는 안 되며, 직장인의 자세로 최선을 다해 실습에 임한다.
7. 교육실습이 종료된 후 **교육실습 일지**를 반드시 교육대학원 행정팀에 제출해야 하며, 교육실습 일지에 포함된 교육실습 **후기**와 교생 **출근부**도 반드시 작성하도록 한다.
8. 교육실습 점수는 근무태도(10%), 자질(15%), 학습지도 능력(50%), 연구조사활동(15%), 학급 경영 및 사무처리 능력(10%)을 기준으로 총 100점 만점으로 실습학교 담당교사 및 담임교사의 평가 점수로 결정된다.
9. 교육실습 점수는 실습학교 담당교사 및 담임교사의 평가 점수로 결정되므로 성실하게 교육실습에 임해야 하며, 성적이 나온 후 결과에 대하여 이의 제기를 해서는 안 된다.
(실습학교/담당교사에게 절대 이의신청하지 말 것, 이상이 있을 경우 교육대학원 행정팀에 문의하되, 근거 없이 학점 상향조정 부탁은 불가)
10. 논문지도, 지도교수 면담, 종합시험 등의 이유로 조퇴 불가

