

2024년 하반기 세종학당 국외 파견 한국어 교원 2차 선발 공고

세종학당재단(이하 '재단')은 「국어기본법」에 따라 설립된 문화체육관광부 산하의 공공기관으로 전 세계 88개국 256개소('24.6.기준)에 위치한 세종학당을 통해 한국어와 한국문화를 보급하고 있습니다.

재단은 한국어 교원 자격증 소지자의 해외 진출을 확대하고, 급증하는 국외 한국어 학습 수요에 부응하고자 매년 한국어 교원 국외 파견 사업을 시행하고 있습니다.

이와 관련하여 국외 세종학당에서 한국어 교육을 수행할 교원을 아래와 같이 모집하오니 관심 있는 분들의 많은 지원을 바랍니다.

2024년 9월 2일
세종학당재단 이사장

선발 관련 주요 사항 안내

- 채용 관련 모든 증빙 인정, 경력 산정 등 모든 기준일은 공고일(2024.9.2.) 기준입니다.
- 희망하는 세종학당 국가의 입국조건(코로나19 등)을 반드시 확인하여 지원하여 주시기 바라며, 지원자가 입국 및 비자취득 조건(학위, 경력, 백신접종 등)을 충족하지 못하는 경우 합격 또는 채용을 취소할 예정입니다.
- 응시자의 한국어 교육(강의) 경력 증명서 실물 사본은 서류접수 단계에서 제출받지 않고, 최종 합격자에 한해 제출받습니다.
 - 한국어 교육(강의)경력이 있는 응시자는 경력 증명서를 사전에 발급받아 선발 시스템 입사지원서에 기재해 주시기 바랍니다.(경력증명서 선 발급 후 이력서 내 기재 필수)
 - 서류접수 단계에서 이력서에 기입한 한국어 교육(강의) 경력이 최종 합격 후, 사실과 다를 경우(증빙 불가 시) 최종 합격이 취소될 수 있습니다.
- * 최종 합격자는 합격 발표 후 5일 이내 한국어 교육(강의) 경력 증빙서류 제출 필요
- 국외 파견 한국어 교원은 국외 파견 근무, 대면교육이 원칙이며, 개인 의사로 국내 근무는 허용하지 않음을 특별히 유의하여 주시기 바랍니다.
- 공고상에 안내된 내용을 반드시 확인하여 주시기 바랍니다.

1

선발 예정인원 및 담당업무

인원	급수	전 급수 공통 업무	공통 업무 외 직급별 부여 가능 업무 * 학당별 특성에 따라 다를 수 있음
21명	가급	<ul style="list-style-type: none"> ○ 한국어 교육 및 학사 행정업무 <ul style="list-style-type: none"> - 연간 교육 계획 수립, 교육과정 운영, 교육 자료 개발 등 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 파견 지역 맞춤형 교육과정 기획 ○ 현지 교원 재교육 <ul style="list-style-type: none"> - 세종학당 현지 교원 교수법, 교재개발 교육
	나급	<ul style="list-style-type: none"> - 학생 모집, 평가, 수료 관리 등 ○ 한국어 교육 활성화 지원 업무 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 파견 학당 맞춤형 교육과정 기획 ○ 신규 교재/콘텐츠 개발 참여, 시범운영
	다급	<ul style="list-style-type: none"> - 수업 신설, 현지 수요에 맞는 교육 과정 개발 운영을 통한 학습자 수 확대 - 세종학당 교육 활성화를 위한 성과 관리, 현지 한국관련 행사 지원 등 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 현지 한국어 교육 활성화 방안 추진
	라급	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기타, 재단에서 지시하는 행정업무 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 현지 한국어 교육 현황 조사

※ 응시자는 지원 급수를 별도 기입하지 않음(최종 합격 후 경력을 산정하여 개별 급수 부여)

2

선발 자격 요건

구분	자격 및 기준
응시자격	<p>(전 직급 공통)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 대한민국 국적소지자 2. <u>한국어 교원 자격증(1~3급) 소지자(선발 공고일 기준) 및 '24.11월 한국어 교원 자격증 취득 예정자</u> 3. 국내 거주자(현 주민등록상 주소지 기준) 4. 국외 근무에 문제가 없는 자(건강, 현지 기후 적응, 여권·비자 발급 등) 5. 단신 부임이 가능한 자 <p>* 지원자 외 동반자에 대한 별도 지원 내역 없음</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. 재단 선발, 사전 교육 및 파견 일정에 따라 근무가 가능한 자
결격사유	<ol style="list-style-type: none"> 1. 「국가공무원법」 제33조의 각 호에 해당하는 자 2. 「공무원 채용신체검사 규정」에 따른 기준에 부적합자(신체검사결과서 등) 3. 「병역법」 제76조제1항 각호의 1에 해당하는 자 4. 채용 시 허위사실이 있는 서류를 제출한 자 5. 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 날로부터 5년이 경과하지 아니한 사람 6. 기타 직원으로 채용하기에 적합하지 않다고 인정되는 자

3 우대(가점) 사항

가. 증빙서류 제출자에 한하여 우대 및 가점부여(세부사항 첨부3 참고)

나. 가점은 최대 10점을 넘을 수 없음

구분	우대사항	가점
사회 형평	○ 보훈대상자: 관련법에 따라 취업보호 및 취업지원 대상자로서 국가보훈처 발급 취업지원대상자증명서 상 기재된 가산율 확인 후 가산점 부여	관련법에 의거 만점의 10% 또는 5%
	○ 장애인: 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 따른 장애인 또는 중증장애인	서류심사 시 3점
	○ 기초생활수급자: 「국민기초생활보장법」에 따른 국민기초생활수급자	서류심사 시 2점
	○ 북한이탈주민: 「북한이탈주민의 보호 및 정착에 관한 법률」 제2조에 따른 북한이탈주민	
	○ 다문화가족: 「다문화가족지원법」 제2조에 따른 다문화 가족에 해당하는 사람	
특별 가점	○ 파견 국가 언어 가능자(첨부1' 우대언어 참고)	최대 2점(서류 전형)
	○ 한국사능력검정시험: 2급 이상	서류심사 시 1점

* 자격증 및 증명서는 공고일 이전 취득분에 한하며, 사회형평 가점은 중복 시 유리한 것 1개만 반영함(제출한 증빙서류 상에서 확인이 불가능할 경우 인정하지 않음)

** 공인외국어 성적은 공고일 기준으로 2년 이내에 한하여 인정함. 다만, 어학성적 유효기간(2년) 만료 이전 인사혁신처 사이버국가 고시센터(www.gosi.go.kr)에 등록되어 어학성적 인정 기간이 연장된 경우(2년→5년)에는 인정

[공인어학성적 유효기간 연장 관련]

- 어학성적 유효기간(2년) 만료 이전 인사혁신처 사이버국가고시센터(www.gosi.go.kr)에 등록되어 어학성적 인정기간이 연장된 경우(2년→5년)에는 인정
- 기존 유효기간이 만료되지 않은 시점에 등록하여야 연장 가능하며, 관련해서는 [별첨_공인어학성적 유효기간 연장 관련 안내 팸플릿] 참조
- 해당자의 경우, 지원서 제출 마감일(2024.7.15.)전까지 인사혁신처 사이버국가고시센터 홈페이지에서 유효기간 연장 등록 필수
- 지원서 접수 마감일 이전 만료되는 공인어학성적에 대하여는 공인어학성적 유효기간 연장 신청을 한 경우, 입사지원서 작성 시 반드시 연장 신청여부 체크

※ 유효기간 연장신청을 하였더라도 입사지원서 상 신청 여부에 체크하지 않은 경우 미인정

4 근무 조건

가. 채용형태: 계약직(최대 2년 이내 계약)

나. 근무기간/장소: 계약 체결일 ~ 2026.6.30* / 세종학당 현장

- * 기간은 최대 2년 이내이나, 계약 종료일은 '26.6.30.을 초과할 수 없음
- 계약체결일은 파견 전 교육 수료 후 출국일로부터 정함을 원칙으로 하며, 파견국 출입국 상황에 따라 계약 여부나 계약체결일은 유동적임
- 비자 발급 및 백신접종 등 출국 준비까지 통상 1~3개월이 소요됨

다. 근무시간: 주 5일(40시간) 근무

※ 근무요일 및 시간은 현지 세종학당 사정에 따라 다양하며, 탄력적으로 근무할 수 있음
(주 2일은 휴무이나 반드시 수업 개설일에 따라 휴일이 토, 일에 국한되지 않을 수 있음)

- 주당 15~20시간: 한국어 · 한국문화 강의
- 주당 20~25시간
 - 학사 행정 업무 및 교육 자료 개발 등 한국어교육 관리, 한국어 교육 활성화(현지 교원 재교육 등) 관련 업무
 - 학당장과 재단이 지시하는 행정업무 및 행사지원 등

라. 지원 방법 및 파견지: 국외 세종학당(15개국 16개소)

- 지원자는 아래 공모된 학당 중 1개를 선택하여 지원할 수 있음
 - * 한 번에 최대 2개소 지원 가능(1순위, 2순위 지원)
- 선발 방법
 - 지원자가 지원한 1순위 학당에 대하여 학당별 면접 후 1차 합격자 선발
 - 결원이 발생한 학당에 한하여, 1차 탈락자 중 결원이 발생한 지역 2순위 지원자 배치(면접 성적 우수자 순으로 배치)

<예시>

- 응시자 'A'가 1지망으로 반동1을, 2지망으로 심켄트를 지원했다고 가정하는 경우
 - 반동1에 합격한 경우, 반동1로 확정
 - 반동1에 예비합격하고, 심켄트에 결원(합격자가 처음부터 없거나, 예비합격자까지 합격을 포기하는 경우)이 발생하는 경우, 심켄트를 2순위로 지원한 자들 중 면접 성적이 높은 자를 우선하여 합격자로 정함
 - 다만, 이 경우, 응시자 A는 반동1의 예비합격자로 대기할지, 심켄트로 합격을 확정할지 선택할 수 있으며, 반동1 예비합격자로 대기를 원하는 경우 심켄트는 다음 순번자를 위하여 합격을 포기하는 선택 절차가 필요함
 - 반동1에 불합격하고, 심켄트에 결원이 발생하는 경우에는 심켄트를 2순위로 지원한 자들 중 면접성적이 우수한 자 순으로 합격자를 정함

○ 파견지 목록

연번	국가	학당	모집 인원	연번	국가	학당	모집 인원
1	동티모르	동티모르	1	9	인도	주인도한국문화원	4
2	라트비아	리가	2	10	인도네시아	수라바야	1
3	리투아니아	카우나스	1	11	인도네시아	암본	1
4	말라위	릴롱겜	1	12	쿠웨이트	쿠웨이트시티	1
5	미국	샌안토니오	1	13	키르기스스탄	비슈케크	1
6	보츠와나	가보로네	2	14	튀르키예	주튀르키예 한국문화원	1
7	사우디아라비아	리야드	1	15	필리핀	발랑가시티	1
8	우즈베키스탄	지자흐	1	16	헝가리	부다페스트	1
				합 계			21

마. 경력(급수) 산정

- 최종 합격자 대상 개별 직무 경력을 산정하여 가~라급 급수를 부여함
 - － 파견교원 급수별 필수 자격(한국어 교원 자격증 급수, 학위, 경력, 시간)을 모두 충족해야 해당 급수로 인정이 가능함
 - * 경력 기간은 경력증명서에 기재된 기간만으로 산정됨(경력 기관 계약기간 전체가 아닌 경력 증명서 상 기재된 “강의 기간”만을 인정함, 일수로 환산 후 연월수 계산)
 - － 최종 합격자는 경력 산정을 위하여 본인의 한국어 교육(강의) 경력 증명서를 최종 합격 발표 이후 5일 내 제출해야 함(경력증명서 선 발급 후 선발 응시)
 - － 서류접수 단계에서 입사지원서에 기재하지 않은 경력은 인정 불가하며, 증빙자료 미제출 및 불일치 시 인정 불가
 - * 최종 합격 이후, 서류전형 단계에서 이력서에 기입한 한국어 교육(강의)경력 사항이 사실과 다를 경우(증빙 불가 시)에는 최종 합격이 취소될 수 있음
 - ↳ 경력증명서 우선 발급 후 해당 경력 기간, 경력 시간을 바탕으로 이력서 내 한국어 교육(강의) 경력 기재 필수

직급	급수별 필수 인정 자격(모두 충족해야 인정 가능)
가급	① 한국어 교원 자격증 소지자(2급 이상) ② 한국어교육 관련 전공(한국어교육학, 국어교육학, 국어학, 언어학) 석사 학위 이상 ③ 경력기간이 8년 이상이며 교육(강의)시간이 3,200시간 이상
나급	① 한국어 교원 자격증 소지자(2급 이상) ② 경력기간이 3년 이상~8년 미만이며 교육(강의)시간이 1,200시간 이상~3,200시간 미만
다급	① 한국어 교원 자격증 소지자(3급 이상) ② 경력기간이 1년 이상~3년 미만이며 교육(강의)시간이 400시간 이상~1,200시간 미만
라급	① 한국어 교원 자격증 소지자(3급 이상) ② 경력기간이 1년 미만이며 교육(강의)시간이 400시간 미만 ※ 외국어로서의 한국어교육 학사 및 석사 취득 예정자의 경우 라급 적용 (단, 국어기본법 시행령 별표1의 한국어교원 자격취득에 필요한 영역별 필수학점을 이수한 경우에만 해당)

[참고] 경력인정 관련 지원자 확인사항	
① 경력 인정기관은「국립국어원 한국어교원자격심사 경력 인정기관」기준 (국립국어원: https://kteacher.korean.go.kr/reference/11314)	
② 경력 기간은 한국어교원자격증 취득일 이후부터 공고일 이전까지만 인정함	
③ 강의 시간은「국어기본법 시행규칙」“한국어교육 경력증명서” 양식 기준(첨부4)	
* 국어기본법 시행규칙 내 양식을 사용하여 제출 원칙	
** 위 양식 외 다른 양식으로 제출 시 강의 기간, 시간, 과목명, 발급처 직인 등이 명시되어 있지 않을 경우 인정 불가(별도의 계산을 요하거나(주당 0시간, 기간 내 총 00시간 등) 모호한 경우 경력증빙으로 인정되지 않음)	

바. 처 우

(단위: 만원)

직급	기본 급여 (월)	국외 파견 지원금(수당)			기타지원
		주거 지원비(월)	특수지 근무수당(월)	이전비 (1회)	
가급	277	※ 재단 지침에 따라 국가별 지급 기준에 맞추어 지급	※ 재단 지침에 따라 해당 국가에만 지급	100	○ 교육: 합격자 파견 전 교육 ○ 출국: 왕복 항공권(일반석), 비자 발급비 ○ 의료: 여행자 보험 ○ 안전: 국외안전관리서비스
나급	239				
다급	219				
라급	212				

- ※ 주거지원비와 특수지근무수당은 지급 기준에 해당하는 규정이 개정될 경우 지급액이 변경될 수 있음
- 지원자는 직급에 따른 처우 및 국외 물가 수준을 사전에 신중하게 고려하여 지원
 - 현지 근무를 위한 출퇴근 방식, 주거지는 재단의 주거지원비를 고려하여 파견자 본인이 확보하여야 함
 - ① 대한민국(서울) 근무, ② 파견국 출입국 불가, ③ 비자발급

자연으로 국내 근무를 하게 될 경우, ‘국외 파견 지원금(수당)’은 제외하고 ‘기본 급여’만 지급함

- 파견국 영주권(시민권) 또는 영구 거주 가능 비자(배우자 비자 등)를 소지한 자는 주거지원비와 특수지 근무수당을 지급하지 않음

5 선발 절차 및 일정

가. 선발 절차: 서류전형→인성검사→면접전형/ 합격자 파견 전 교육

구분	방식	주요 평가 내용	선발인원	비고
서류 전형	·온라인 시스템 지원	·자격 요건, 관련 교육 이수, 자기소개서, 우대사항 등 서류 심사	학당별 5배수 이내 고득점 순 선발	블라인드 채용
인성 검사	·온라인 인성검사 응시	·파견 교원으로서의 적합한 인성 요소 ·검사 결과 면접 자료 활용	서류전형 합격자 전원	인성검사 미응시자 면접전형 응시 불가
면접 전형	·당일 교안 작성 ·시범 강의 및 대면 면접 (온라인 면접 불가)	·업무 수행 능력, 적응력, 인성, 태도 등 종합 평가 ·강의 진행 역량 심사 등	선발 예정인원 + 고득점 순으로 학당별 3배수 이내 예비합격자 선발	면접전형 합격자 한해 신체검사 개별 실시 및 결과 제출 (공무원 채용 신체검사)
파견 전 교육	·온·오프라인 파견 전 교육	·국외 파견 업무 관련 교육 ·온라인 강의 콘텐츠 제작 교육 등	교육 수료자	교육을 수료해야 최종 파견자로 선정 * 최종 합격자 필수참여

나. 선발 일정

단계	일정
① 채용 공고	9.2(월) ~ 9.16(월)
② 지원서 제출 및 접수	9.9(월) ~ 9.16(월) 17:59:59까지(한국시간)
③ 서류 심사	9.24.(화)
④ 서류전형 합격자 발표	9.26.(목) 14:00 이후 (예정)
⑤ 온라인 인성검사 진행	9.26.(목) 합격자 발표 이후 ~ 9.27.(금) 18:00까지(한국시간) * 인성검사 미응시자의 경우 면접전형 응시 불가
⑥ 면접전형 진행	9.30.(월) ~ 10.2.(수) (개인별 약 1시간 30분 내외 소요 예정) * 개인별 응시일시, 당일 교안 작성 등 전형 상세 안내는 면접 대상자에 한하여 별도 안내 예정
⑦ 면접전형 합격자 발표	10.10.(목) 18:00 이후(예정)
⑧ 최종합격자 임용 관계 서류 제출	10.10.(목)~10.18.(금)
⑨ 파견 전 교육 진행	10.22.(화) ~ 11.1.(금) * 대면합숙 교육 포함
⑩ 계약 체결(파견)	교육 수료 이후

* 위 일정은 진행 상황에 따라 변동될 수 있으며, 변동될 시 선발 시스템을 통해 공지, 선발 시스템 주소는 <http://ksif.recruiter.co.kr>

6 지원서 제출 및 접수 방법

가. 지원서 제출 가능 기간: **9.9.(월) ~ 9.16.(월) 17:59:59까지(한국시간)**

* 접수시간 기준이며 한국 시간 2024.9.16. 17시 59분 59초 초과 시 접수가 취소됨

나. 접수 방법 및 제출 서류

○ 최초 지원자(서류 접수): 선발 시스템*을 통해 온라인 제출

구분		제출 내용	접수 방법
전원 작성 및 제출	필수 작성 양식	입사지원서 (자기소개서 포함)	시스템 양식에 따라 기입
	필수 증빙 서류	주민등록초본	시스템 내 제출 (공고일 이전 취득만 인정)
		관련 학위 증명서 (졸업증명서 또는 학위증명서)	
		한국어교원자격증 소지자 : 한국어교원자격증 한국어교원자격증 취득 예정자 : 성적증명서	
		한국어 강의 경력증명서	
		건강보험특실자격확인서	
해당자 제출	가점 증빙 서류 (해당자 제출)	사회형평 증빙	
		공인어학시험 성적표	
		한국사능력검정시험인증서	

※ 해외 대학 졸업증 등 외국어 기재된 서류의 경우 번역하여 제출

< 제출서류별 유의사항 >

제출서류	유의사항
한국어 강의 경력증명서	- 경력기간은 자격 취득일 이후 공고일 이전까지만 인정함 - 강의 기간, 시간(시수), 과목명, 발급처 직인 등이 명시 필수 * 명시 되어있지 않을 경우 경력이 미인정 될 수 있음
성적 증명서	- 한국어교원 자격증 취득 예정자에 한 함 - 재학 중인 한국어관련학과 성적증명서 제출

< 제출서류별 유효기간 >

* 증빙서류는 주민등록번호 뒷자리만 블라인드 처리하여 제출

제출서류	제출대상	유효기간
주민등록초본	필수 증빙 서류	공고일 이후 발급분
관련 학위 증명서	필수 증빙 서류	기한 없음
한국어교원자격증, 한국어교원자격 확인서	한국어 교육 자격 입력자	공고일 이전
한국어 강의 경력증명서	경력사항 입력자	기한 없음

건강보험득실자격확인서	필수 증빙 서류	공고일 이후 발급분
재직증명서	재직 중 경력사항 입력자	
장애인증명서	장애인 대상자	
기초생활수급자 증명서	기초생활수급자 대상자	
북한이탈주민 등록확인서	북한이탈주민 대상자	
다문화가족 증빙서류	다문화가족 대상자	공고일 기준 2년 이내 * 유효기간 만료 이전 인사혁신처 사이버국가고시센터에 등록되어 성적 인정 기간이 인정된 어학성적도 인정
공인어학시험 성적표	외국어능통 입력자	
한국사능력검정시험인증서	한국사시험 입력자	공고일 이전

※ 증빙 제출사항을 준수하지 않아 탈락되지 않도록 각별히 유의해 주시기 바라며,
제출된 증빙서류는 진위여부 및 입사지원서와의 일치여부만 확인하고, 심사위원회에
제공하지 않습니다.

○ 서류전형 합격자: 온라인 인성검사 응시

* 선발 시스템 합격자조회를 통해 개별 안내 예정

○ 면접전형 합격자: 원본서류, 채용관계 서류, 한국어 교육(강의) 경력증명서 등

연번	제출 서류	비고
1	선발시스템에 제출한 서류 원본	관련 학위 증명서(원본), 가점 증빙 서류(원본) 등
2	국내체류자 증빙 서류 원본	주민등록초본(남성은 병역내용 표기 필수)
3	채용 관계 서류(원본)	기본증명서, 채용신체검사서, 건강보험자격득실확인서 등
4	한국어 교육(강의) 경력증명서(원본)	서류 접수 시 이력서에 기입한 한국어 교육경력 증빙서류 ※ 경력 산정 시 필요할 경우 추가 요청 가능
5	석·박사 학위 논문 표지, 목차, 서론(사본)	'가급' 인정 해당자 제출

* 최종합격 발표 후 5일 이내 제출(제출처는 추후 별도 안내)

7 지원자 유의사항

아래 사항들은 '세종학당재단 국외 파견 한국어 교원' 채용, 파견 활동 관련하여
사전에 반드시 숙지해야 할 사항, 지원자가 사전에 고려하여 지원해야 할 사항을
정리해 둔 것이므로, 지원자는 각 항목에 대해 충분히 고려하여 지원해야 함.

<채용 관련>

- 본 채용은 블라인드 채용으로 이력서, 자기소개서 상 개인정보(사진 나이, 성별, 생년월일, 출신학교, 가족관계 등)와 단체명이 드러나는 E-메일 주소를 기재하거나 가리지 않고 제출할 경우 불이익을 받을 수 있음
- 이력서, 자기소개서는 블라인드 처리, 증빙자료의 경우 성명, 기관(부서)명, 직위, 담당업무, 학과(전공)명은 블라인드 처리 없이 제출
 - * 지원자 본인의 경력증명서와 일치하는 강의 경력 기관명은 기재 가능
- 각 전형별 심사 단계에서 필요한 정보만을 심사위원에게 제공하고, 심사 외에 사항(성명, 연락처 등)은 심사위원에게 제공되지 않음
- 각종 증빙서류는 필요 시 관계기관에 사실여부를 확인 예정이며, 모든 지원자는 조희에 필요한 개인정보 제공에 동의한 것으로 간주함
- 합격자는 최종 파견자 선정을 위한 비자 발급 등 사전 절차를 재단에서 안내하는 즉시 진행해야 하며, 비자 발급 이후 즉각 근무지로 출국하여야 함. 또한 합격자는 최종 배치된 근무지로 출국 전 정당한 사유 없이 파견을 포기할 경우 향후 재단 파견교원 선발에 불이익을 받을 수 있음
 - * 파견 준비 중 지원자의 귀책에 의해 파견을 포기하는 경우 파견을 위해 소요된 비용(비자 관련 서류 발급비, 번역 공증 비용 등)은 지원자가 부담해야 함
- 최종 합격 이후, 서류전형 단계에서 이력서에 기입한 한국어 강의경력 사항이 사실과 다를 경우*에는 합격이 취소될 수 있음
 - * 명확한 강의기간, 시간, 과목명, 발급처 직인 등이 포함된 한국어 교육 경력증명서를 증빙 서류로 제출하지 못할 경우(별도의 계산을 요하거나 모호한 경우 인정 불가)
- 자격증 취득 예정자의 경우 공고에 명시된 기한('24.11월) 내 자격증 미취득 시 국내 귀국 및 계약 해지 조치와 함께 파견 관련 비용 전액 환수
- 최종 합격자의 임용 포기, 결격사유 발생 등으로 결원 보충이 필요할 때에는 학당별 면접심사 차순위자(예비 합격자)를 추가 합격자*로 결정할 수 있음
 - * 임용 유효기간은 결과 발표일로부터 6개월로 함
- 1단계 서류 전형 지원자가 전체 선발 예정 인원의 2배수 미만인 경우 재공고를 실시 할 수 있음

- 단계별 합격자, 변경 사항, 세부 일정 등에 대한 사항은 선발 시스템을 통해 공지
- 채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조에 따른 채용서류 반환 가능
 - * 채용여부 확정일 이후 30일까지 채용서류(전자서류 제외)의 반환 청구 가능
- 선발공고 미숙지, 제출서류 기재 착오 및 연락 불가능 등으로 인한 불이익과 책임은 지원자에게 있음
- 파견자 최종 선정을 위한 국내 교육은 반드시 참여해야 하며, 참여하지 않거나 참여 후 수료를 하지 못할 경우 합격이 취소됨.(면접 합격 후 1개월 이내, 최소 7일 이상 국내에서 합숙 교육 예정)
 - * 상황에 따라 합숙 교육 일자는 일부 조정될 수 있음
- 응시자는 파견지 거주 및 활동 여건(의료, 교통 포함)을 미리 점검하고 지원해야 하며, 합격 이후 현지 거주지 및 출퇴근 여건(교통포함)을 이유로 파견지로의 출국을 거부 또는 회피하거나, 파견지를 변경할 수 없으며, 본인의 지병 치료를 위한 출국 연기 또는 거부할 수 없으니 신중히 검토하여 지원하여 주시기 바람
- 적격자가 없을 시 채용하지 않을 수 있음

<파견 활동 관련>

- 파견교원은 단신부임이 원칙임 *가족동반 관련 별도 지원 없음
- 응시자는 학당이 위치한 지역의 물가, 언어, 환경을 충분히 고려한 후 지원해야 하며, 파견자는 재단이 지급하는 급여, 주거지원비를 감안하여 현지 근무를 위한 준비(비자 발급, 거주지 확보)를 하여야 함.
 - * 비자 발급은 최종 파견자가 되기 위한 필수 요건으로서 응시자 개인적인 조건에 의해 비자가 발급되지 않을 경우 최종 파견이 되지 못함.
- 최종 파견자는 현지 학당 및 재단이 요구하는 한국어·한국문화 강의 외에도 학사 행정 및 현지 행사 지원 업무를 수행해야 함.
 - * 파견 교원의 근무 시간은 주 40시간으로, 사무실에 출근하여 업무(수업, 학사 행정업무 등)를 수행하여야 함
 - ** 파견 교원은 현지 학당장의 지휘를 받으며 현지 학당 운영요원, 현지 교원과 함께 근무하여야 함.
- 파견교원은 국외 파견 업무를 수행하기 위해 채용되므로 **개인적인**

사유로 현지 파견이 불가할 경우 재단은 계약을 해지할 수 있음.

* 법령에 근거한 출입국 금지가 아닌 개인 건강, 개인사 등의 문제로 파견이 되지 못할 경우 계약 체결이 불가하거나 계약이 해지될 수 있음.

- 파견교원은 현지 대학에 근무한다고 할지라도 ‘교수’ 직위가 아니므로, 현지에서 근무 중 **별도 직위를 사칭**할 경우 관련 지침에 따라 **징계 및 파견이 취소**될 수 있음. 또한 파견교원은 다른 학당 구성원, 재단 직원과 동일한 ‘직원’의 지위이므로 운영요원 및 현지 교원, 재단 직원에게 업무를 지시하거나 특별한 대우를 요구하는 등 문제를 일으킬 경우 파견된 기관으로부터 파견이 철회될 수 있으며, 이 경우 규정에 따라 징계 등의 조치와 원치 않는 곳으로의 파견지 명령 등 불이익이 있을 수 있음
- 본 파견 교원 직무는 봉사 활동이 아닌 근로기준법에 따른 직업에 해당되므로 합격자는 재단 직원으로서 사회 상규에 어긋나는 행위를 하거나, 재단 규정 또는 일반 직장 내 규범에 벗어나는 행위를 할 경우 재단 내 관련 규정에 따라 처리됨
- 최종 파견지는 코로나-19 상황, 비자발급 상황, 세종학당 운영 사정 등에 따라 변동 가능함
- 최종 파견 시 급여를 제외한 주거지원비, 특수지근무수당은 현지 영주권 보유자(파견 중 영주권 취득자 포함), 또는 갱신이 가능한 거주비자(배우자 비자 포함) 보유자에게는 지급되지 않음
- 당해 신규 지정된 세종학당이 시범운영(6개월)을 거쳐 다음 해 지정이 취소될 경우, 해당 학당으로 파견 간 교원은 다른 학당으로 재배치될 수 있음.

8 **건강 관련 수칙 준수 안내**

- 가. 본 채용은 COVID-19 등 감염병 방역 수칙을 준수하여 진행됨
- 나. 각 전형 시 시험장 방역수칙(마스크 착용, 손소독, 발열체크, 사회적 거리두기) 준수 협조 필요
- 다. 아래 사항 중 한 가지 이상 해당할 경우 전형응시가 제한 될 수 있음

- ① 코로나바이러스감염증(COVID-19) 등 감염병 감염 환자
- ② 코로나바이러스감염증(COVID-19) 등 감염병 의사환자 및 감염병의심자 등 현재 입원치료통지서(또는 자가격리통지서)를 받아 격리중인 자
- ③ 최근 14일 이내 해외를 방문한 자
- ④ 발열 또는 호흡기 증상(기침, 호흡곤란 등)이 있는 자

라. 전형 당일 발열, 인후통 등 COVID-19 증상이 있는 경우 즉시 통보
 - 증상 정도에 따라 별도 시험장에서 응시 또는 귀가 조치 등 실시

※ 문의처 선발시스템(<http://ksif.recruiter.co.kr>)

- 채용 관련 문의 : 선발 시스템 Q&A
- 선발 시스템 이용 관련 문의 : 선발 시스템 Q&A

첨부 1

세종학당별 파견 요건

※ 응시자는 학당 소재 파견국에서 요구하는 비자 발급 요건을 참고하여 지원바랍니다

□ 선발 인원 및 학당별 파견 요건(요건 충족인 자만 지원 가능)

국가	학당명	선발 인원(명)	파견국 비자 발급 필수 요건* * 아래 조건을 최소한으로 충족해야 함					우대언어	
			한국어 교육 경력	한국어 관련 학위	한국어 교원 자격증	비자발급 가능 나이	기타		
동티모르	동티모르	1	—	—	—	—		영어	—
라트비아	리가	2	1	학사		—	○ 건강 검진서 (현지 지정병원, 결핵 검사 포함)	영어	—
리투아니아	카우나스	1	—	석사 (전공무 관)	—	—		영어	—
말라위	릴롱게	1	—	학사 (전공무 관)	필수	—	○ 건강검진서	영어	—
미국	샌안토니오	1	—	석사	—	만 65세 이하	○ 영문재정 증명서 (통장 잔고, 체류 기간 중 월 2,070달러 이상) ○ 영어 인터뷰 가능한 자	영어	—
보츠와나	가보로네	2	—	학사	—			영어	—
사우디 아라비아	리야드	1	—	학사 (전공무 관)		만 54세 이하		영어	—
우즈베키스탄	지자흐 (신규)	1	—	학사	필수	—	○ 건강 검진서	영어	—
인도	주인도 한국문화원	4	—	학사 (전공무 관)	필수	—			
인도네시아	수라바야	1	2	석사 (전공무 관)		—		영어	인니어
인도네시아	암본	1	—	학사	필수	만 55세 이하	○ 건강검진서	영어	인니어
쿠웨이트	쿠웨이트시티	1	1	석사	—	만 55세 이하	○ 건강검진서	영어	—
키르기스스탄	비슈케크	1	1	학사		만 60세 이하	○ 건강 검진서 (현지 지정병원,	—	—

							에이즈 포함)		
튀르키예	주튀르키예 한국문화원	1	2	학사	-	-		튀르키예 어	-
필리핀	발랑가시티	1	-	-	-	-		영어	필리핀 어
헝가리	부다페스트	1	3	석사	-	만 65세 이하	○ 재정 증명서 (통장 잔고 3,000유로,달러 이상)	영어	-
합계		21							

※ 희망하는 세종학당 국가의 입국 가능조건(코로나19, 건강요건 등)을 반드시 확인하여 지원하여 주시기 바라며, 합격 후 파견과정에서 해당 국가 입국 및 비자취득 조건을 충족하지 못하는 경우 합격 또는 채용이 취소될 수 있습니다.

☐ 학당별 추가 지원 사항

국가	세종학당명	추가 요건
말라위	릴롱웨	○ 단지 내 게스트하우스 숙박 가능 (월 400불, 방1, 거실1, 욕실1)
사우디아라비아	리야드	○ 파견교원이 희망할 경우 월 4,000리알 직원용 주거시설 지원 ○ 대학 교직원에게 준하는 현지 의료보험 지원

* 최종 파견지 및 선발 규모는 코로나-19 상황, 비자발급 상황, 세종학당 운영 사정 등에 따라 변동 가능함

** 희망하는 세종학당 소재 국가의 코로나19 입국 조건을 반드시 확인하여 지원요망(개인 사정으로 해당국가의 코로나 관련 정책을 따를 수 없어 입국이 불가능할 경우 합격이 취소될 수 있음, 관련 정책은 국가별로 수시 변동될 수 있어 외교부 및 해당 국가의 공식 홈페이지 참고 요망)

☐ 2024년 신규 세종학당

국가	세종학당명	유의 사항
우즈베키스탄	지자흐	해당 학당은 2024년 신규 세종학당으로 '24.12.31까지 시범운영 기간을 거친 후 지정이 취소될 경우 다른 세종학당으로 재배치될 수있음.

첨부 2

주거 지원비 및 특수지 근무수당 지급 기준

□ 주거 지원비: 105~135만원

등급	대 상 지 역	
가 (월 135만원)	도쿄, 뉴욕, 런던, 로스앤젤레스, 모스크바, 샌프란시스코, 워싱턴 D.C., 파리, 홍콩, 제네바, 싱가포르	
나 (월 125만원)	(1) 아시아주·오세아니아주	베이징, 사모아, 오스트레일리아, 인도, 일본, 카자흐스탄, 쿡제도, 타이완, 파푸아뉴기니
	(2) 남·북아메리카주	멕시코, 미국, 바베이도스, 세인트루시아, 세인트빈센트그레나딘, 세인트키츠네비스, 아이티, 안티가바부다, 자메이카, 캐나다, 트리니다드토바고
	(3) 유럽주	그리스, 네덜란드, 노르웨이, 덴마크, 독일, 러시아, 룩셈부르크, 벨기에, 사이프러스, 스웨덴, 스위스, 스페인, 아이슬란드, 아일랜드, 영국, 오스트리아, 이탈리아, 포르투갈, 프랑스, 핀란드, 헝가리
	(4) 중동·아프리카주	가나, 가봉, 남수단, 남아프리카공화국, 리비아, 모로코, 바레인, 사우디아라비아, 세이셸, 아랍에미리트, 앙골라, 에티오피아, 오만, 우간다, 이스라엘, 이집트, 적도기니, 카타르, 코트디부아르, 콩고민주공화국, 쿠웨이트
다 (월 115만원)	(1) 아시아주·오세아니아주	뉴질랜드, 니우에, 마셜군도, 말레이시아, 방글라데시, 브루나이, 아제르바이잔, 인도네시아, 중국, 키르기즈공화국, 타이, 터키, 투르크메니스탄, 파키스탄, 피지
	(2) 남·북아메리카주	가이아나, 과테말라, 도미니카공화국, 베네수엘라, 벨리즈, 브라질, 아르헨티나, 에콰도르, 우루과이, 칠레, 코스타리카, 파나마
	(3) 유럽주	라트비아, 루마니아, 리투아니아, 몬테네그로, 불가리아, 세르비아, 슬로바키아, 슬로베니아, 에스토니아, 우크라이나, 체코, 크로아티아, 폴란드
	(4) 중동·아프리카주	기니, 나이지리아, 니제르, 라이베리아, 레바논, 르완다, 말리, 모리셔스, 모잠비크, 보츠와나, 부르키나파소, 상투메프린시페, 세네갈, 수단, 스와질란드, 시에라리온, 아프가니스탄, 알제리, 요르단, 이라크, 잠비아, 중앙아프리카공화국, 카메룬, 케냐, 탄자니아
라 (월 105만원)	(1) 아시아주·오세아니아주	네팔, 동티모르, 라오스, 몽골, 미얀마, 미크로네시아, 베트남, 스리랑카, 우즈베키스탄, 캄보디아, 타지키스탄, 통가, 필리핀
	(2) 남·북아메리카주	니카라과, 볼리비아, 수리남, 엘살바도르, 온두라스, 콜롬비아, 파라과이, 페루
	(3) 유럽주	마케도니아, 몰도바, 벨라루스, 보스니아헤르체코비나, 알바니아
	(4) 중동·아프리카주	감비아, 기니비사우, 나미비아, 레소토, 마다가스카르, 말라위, 모리타니, 소말리아, 예멘, 이란, 짐바브웨, 튀니지

※ 미표기된 국가의 경우, 해당 국가 관할 공관 기준으로 산정될 수 있음

※ 국가 및 도시별 등급 구분은 '공무원 여비 규정' 별표 4의 비고에서 구분한 기준에 따르며, 위 규정이 개정되는 경우에는 개정 규정에 따른다.

□ 특수지 근무수당: 50~70만원

구분	가 지역(월 70만원)	나 지역(월 60만원)	다 지역(월 50만원)
아주	파키스탄(이슬라마바드, 카라치), 아프가니스탄, 방글라데시	네팔, 파푸아뉴기니, 몽골, 동티모르	캄보디아(프놈펜, 시엠립), 스리랑카, 피지, 라오스, 인도(뉴델리, 뭄바이, 첸나이), 미얀마
미주	볼리비아	엘살바도르, 에콰도르, 과테말라, 온두라스, 베네수엘라	도미니카, 니카라과, 페루, 자메이카, 파라과이, 콜롬비아
유럽		투르크메니스탄, 러시아(이르쿠츠크, 유주노사할린스크), 타지키스탄, 우크라이나	러시아(블라디보스톡), 아제르바이잔, 키르기즈, 카자흐스탄(누르술탄, 알마티), 우즈베키스탄, 조지아
중동	이라크(바그다드, 아르빌), 수단, 예멘, 리비아	알제리	이란, 레바논, 사우디아라비아(리야드, 젯다), 이집트
아프리카	나이지리아(아부자, 라고스), 앙골라, 적도기니(말라보), 코트디부아르, 콩고민주공화국, 마다가스카르, 카메룬	가봉, 탄자니아, 짐바브웨, 가나, 에티오피아, 세네갈, 우간다, 르완다, 모잠비크	케냐, 남아프리카공화국

※ 「재외공무원 수당 지급 규칙」 별표2가 개정된 경우에는 개정 규정에 따른다

첨부 3

가산점 부여 기준

□ 가산점 부여: 최대 10점

구분		우대사항	가점
사회 형평	보훈 대상자	<ul style="list-style-type: none"> · 관련법에 따라 취업보호 및 취업지원 대상자로서 국가보훈처 발급 취업지원대상자 증명서상 기재된 가산율 확인 후 가산점 부여 * 취업지원대상자 증명서 외 인정 불가 ** 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 및 「취업지원 업무처리 지침」에 따라 가점합격인원 상한제를 적용하여 운영(각 전형별 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없음) 	관련법에 의거 만점의 10% 또는 5%
	장애인	· 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 따른 장애인 또는 중증 장애인	서류심사 시 3점
	기초 생활수급자	· 「국민기초생활보장법」에 따른 국민기초생활수급자	서류심사 시 2점
	북한 이탈주민	· 「북한이탈주민의보호 및 정착에 관한 법률」 제2조에 따른 북한이탈주민	
	다문화 가족	· 「다문화가족지원법」 제2조에 따른 다문화가족에 해당하는 사람	
외국어 능통자		<ul style="list-style-type: none"> · (영어) TOEIC 850점, TOEIC Speaking IM3, OPIC IM, TOEFL IBT 99점, TEPS 419점, FLEX 764점 이상 · (중국어) 신(新)HSK 5급 210점 이상, FLEX 700점 이상 · (일본어) JPT 700이상, JLPT(N1)이상, FLEX 700점 이상 · (스페인어) DELE B2 이상, FLEX 700점 이상 · (러시아) TORFL B2 이상, FLEX 700점 이상 · (독일) Goethe-Zertifikat B2 이상, FLEX 700점 이상 · (프랑스) DELF B2 이상, FLEX 700점 이상 · (베트남) OPI IM 이상, OPIC IM 이상, ABC B1 이상 	서류심사 시 파견 권역에 해당하는 언어 점수 보유자 2점 (최대 2점 까지, 명시된 언어에 한함)
한국사능력 검정시험		· 2급 이상	서류심사 시 1점
○ 사회형평가점이 중복되는 경우 가장 유리한 1개 점수만을 반영한다.			