

교육실습 안내

교육실습이란?

교육실습은 사범대학, 교육대학원, 교직과정을 이수하는 학생들이 실제 교육할 현장에서 하는 실질적인 교육연습을 의미함

실습 내용 : 실제수업 진행, 학생지도, 학급경영 등

실습 지도 : 전공과목의 교사



교육실습 유의사항

1

예비교사의 자세로 성실하게 교육실습에 임해야 한다. (실습에 소극적으로 임하지 말 것).
(직장인으로서 철저한 근무태도와 학생으로서 담당교사에게 배우는 자세 모두 중요)

2

항상 단정하고 깔끔한 복장을 착용해야 한다. (미니스커트, 민소매, 반바지 등은 삼갈 것)

3

출근시간을 반드시 엄수해야 한다. (지각 절대 금지)

4

결석·지각·조퇴는 절대 불가하며, 부득이한 사정이 있을 경우에는 최소 3일 전에 교육실습 담당 교사 및 담임교사에게 사전에 양해를 구하여 허락을 받도록 한다

5

이틀 이상 무단결석을 할 경우에는 F 처리되며, 다른 학기에 교육실습을 다시 이수해야 한다.

6

교사의 길이 아닌 다른 길로 진로를 정했더라도 담당교사에게 절대 그런 내색을 해서는 안 되며, 직장인의 자세로 최선을 다해 실습에 임한다.



교육실습 유의사항

7

교육실습이 종료된 후 교육실습 일지를 사범대학 행정팀 교직과에 제출해야 하며, 교육실습 일지에 포함된 교육실습 후기와 교생 출근부도 반드시 제출하도록 한다.

8

교육실습 점수는 근무태도(10%), 자질(15%), 학습지도 능력(50%), 연구조사활동(15%), 학급 경영 및 사무처리 능력(10%)을 기준으로 총 100점 만점으로 실습학교 담당교사 및 담임교사의 평가 점수로 결정된다.

9

교육실습 점수는 실습학교 담당교사 및 담임교사의 평가 점수로 결정되므로 성실하게 교육실습에 임해야 하며, 성적이 나온 후 결과에 대하여 이의 제기를 해서는 안 된다.

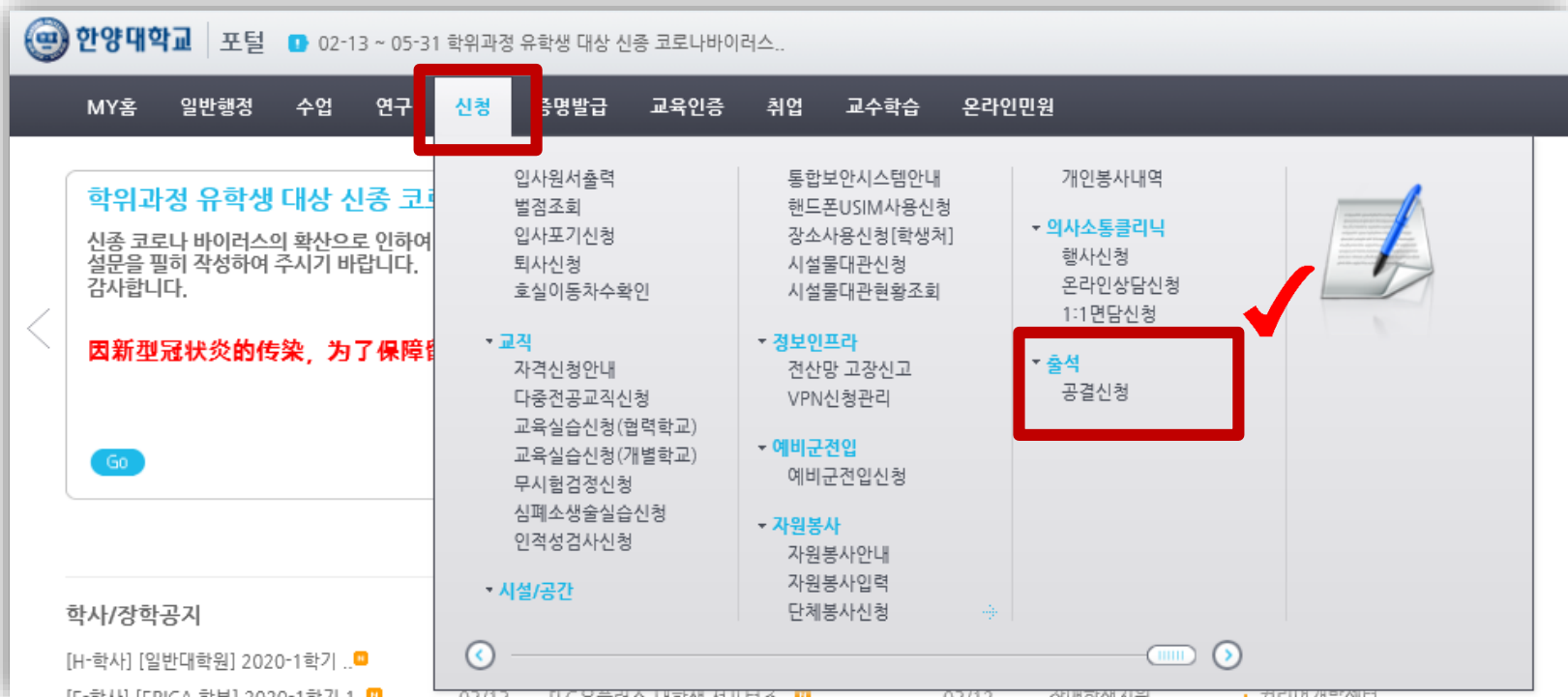
(실습학교/담당교사에게 절대 이의신청하지 말 것, 이상이 있을 경우 사범대학 교직과(또는 교육대학원 행정팀)에 문의하되, 근거 없이 학점 상향조정 부탁은 불가)

10

교육대학원생의 경우 논문지도, 지도교수 면담, 종합시험 등의 이유로 조퇴 불가



교육실습 공결신청 (학부)



Hyin 로그인 → 신청 → 출석 "공결신청" 클릭



교육실습 공결신청 (학부)

MY홈 일반행정 수업 연구 신청 증명발급 교육인증 취업 교수학습 온라인민원

공결신청

> 공결신청

년도 2020 학기 1학기 공결유형

전체
직계존비속사망
교육실습
체육특기
조기취업
생리공결
기타
동원소집및병역판정검사
의무복무대체소집
입원/법정감염병격리

- ❶ 학칙상 공결신청은 7일 내에 수업담당교강사에게 제출하여야 합니다.
- ❷ 결재완료된 항목은 절대로 취소할 수 없습니다.
- ❸ 공결은 1일당 1번만 신청하여 여러장 출력 가능합니다.(수업마다 별도 출력 필)
- ❹ 파일첨부시 주민등록번호 등의 개인정보는 반드시 수정액이나 검은 펜으로 가리고 업로드하기 바람에 개인정보가 보일
- ❺ 한번 저장된 신청건의 공결유형 및 날짜는 수정할 수 없습니다. 삭제 후 새로 입력하시기 바랍니다.

공결유형 “교육실습” 선택

유의사항) 교육실습 종료 후 신청하시기 바랍니다.



교육실습일지 및 명찰 수령

교육실습 시작 1주일 전

(혹은 실습학교 예비소집일 전)

**사범대 행정팀(사범대학 본관 108호)에서
수령하시기 바랍니다.**

실습일지와 명찰은 교육실습 시 항상 지참하여야 합니다.



감사합니다

