



교육봉사 교과목 지침서

목 차

I. 교육봉사활동 지침서 개요	3
II. 교육봉사활동 교과목 안내	3
III. 교육봉사활동 활동 인정 기관	
A. 학교현장실습 실시 가능 학교 전체	4
B. 공공기관의 장이 인정한 비영리 기관	4
IV. 교육봉사활동 활동 범위	4
V. 교과목 운영 절차	4
VI. 제출서류	
A. 확인서 작성 안내	6
B. 보고서 작성 안내	6
VII. 평가	6
VIII. 교육봉사활동 기관 사전 승인 신청메뉴	6

[서식]

- 교육봉사 확인서
- 교육봉사 보고서

I. 교육봉사활동 지침서

■ 개요

예비 교사(교직이수예정자)들이 보다 효과적으로 교육 현장을 경험하기 위해 초·중·고 학생들에게 직접적인 교육봉사를 제공할 수 있는 기회에 대한 가이드를 마련하여 교육자로서의 사명감과 전문성을 증진시키고자 함.(교원자격검정령 시행규칙 별표3)

II. 교육봉사활동 교과목 안내

■ 교과목 소개

교과목명	교육봉사(교육대학원) 교육봉사활동1 교육봉사활동2	학점(실습)	2학점(2시간*)	이수구분	교직필수
수강자격	온라인으로 활동기관에 대해 사전 승인을 받고 60시간 교육봉사활동을 완료한 후 수강가능.				
성적부여	P/F 이며 재수강 가능, 확인서,보고서 미제출과 60시간 부족할 시 F처리				
교과목개요	유치원 및 초·중·고등학생을 대상으로 보조교사, 부진아 학생지도, 방과후교사, 초등돌봄교실 및 자유학기제 관련 활동, 다문화학생 지도, 학생 생활지도 관련 활동, 재능기부 등을 교육적인 방법으로 봉사하고 학점을 인정 받음.				
수업목표 및 안내 (세부내용참고)	예비 교사들이 보다 효과적으로 교육 현장을 경험하기 위해 초·중·고 학생들에게 직접적인 교육봉사를 제공할 수 있는 기회 제공 1. 이수절차 2. 교육봉사활동 인정 기관 3. 교육봉사활동 범위				
기타유의사항	1. 60시간 완료한 후에 반드시 수강 신청해야 함 2. 기말고사 전까지 확인서,보고서를 제출하지 않으면 성적 F 처리 3. 식비, 교통비 이외의 급여를 받는 활동은 교육봉사활동에서 제외됨 4. 1일 최대 8시간까지 인정됨 5. 취득하고자 하는 교사자격증과 교육봉사활동의 학교급이 일치하지 않아도 됨 6. 취득하고자 하는 교사자격증 전공분야와 학습지도 교과목이 일치하지 않아도 됨 7. 교육봉사활동과 사회봉사와는 중복 인정 불가함				

*최소 30시간 이상을 1학점으로 인정, 졸업 시까지 일정 시간 이수

III. 교육봉사활동 인정 기관

A. 학교현장실습 실시 대상 기관

- 「유아교육법」 제2조에 따른 유치원
- 「초·중등교육법」 제2조에 따른 학교
- 「재외국민 교육지원 등에 관한 법률」 제2조에 따른 한국학교
- 「평생교육법」 제31조제2항에 따른 학력인정 평생교육시설
- 교원양성기관에서 교류 협정을 체결한 외국의 대학 또는 교육청이 지정한 정규 유치원 및 초·중등·특수학교

B. 국가 또는 지방자치단체가 초·중·고·특수교육대학 학생 등을 대상으로 교육적 목적을 가지고 설치·지정·위탁 및 운영하는 기관

C. 공공기관의 장이 인정한 비영리 기관

- 국가 또는 지방자치단체에 등록되어 인가증허가증(신고증, 확인증)이 있고, 비영리기관임을 확인할 수 있는 고유번호증을 보유한 기관으로 [아동복지센터](#), [청소년수련원](#), [자활센터](#), [어린이집](#) 등이 해당함.
- 공공기관의 장 범위: 학교장, 광역시도 교육청장, 도시자, 시장, 구청장(학교장을 제외한 공공기관장이 인정하는 사업의 경우에는 공공기관에서 위임을 받아 ‘국가예산 지원을 받아 이루어지는 사업’이며 동시에 ‘비영리 사업 단체’만 가능함.

☞ 교육봉사활동 대상 학교는 학생이 선정하는 것을 원칙으로 하나, 대학이 대상 학교를 선정할 수도 있음. 대학은 교육봉사 실시 전 교육봉사활동 기관 및 활동 내용을 확인하는 등 교육봉사활동 인정 여부에 혼선이 발생하지 않도록 해야함(교원자격검정령 시행규칙 별표3)

B유형의 경우, 주관기관이 공문을 통하여 교육적 목적으로 지정·위탁함을 증명해야 함.(서식참고)

IV. 교육봉사활동 범위

- 유치원 및 초·중·고등학생을 대상으로 보조교사, 부진아 학생지도, 방과후교사, 초등돌봄교실 및 자유학기제 관련 활동, 다문화학생 지도, 학생 생활지도 관련 활동, 재능기부
- 중등 예비교원의 경우, 중학교 자유학기제 운영을 경험할 수 있는 교육봉사활동 계획을 포함(진로탐색활동, 주제선택활동, 예술·체육활동, 동아리 활동 등)
 - 교과활동지원(토론, 실습, 프로젝트 등 학생 주도 수업 및 과정중심의 평가제도)
- 교육봉사 인정 불가 활동
 - 자율학습 및 시험감독, 서류정리나 문서작업 등 행정업무 보조, 정규 수업내 수업보조 인정불가
 - 아동복지시설의 경우 중앙지원단에 등록된 지역아동복지센터만 인정
 - 학생지도를 요하지 않는 단순 학생·체험 인솔 행사 진행
 - 도서대출, 급식·배식 등·하교지도 학령 연월 외의 유아나 성인 대상 교육(유아의 경우, 유아교육전공만 가능)
 - 해외봉사 인정 불가
 - 교통비 등 실비 외에 급여, 수고비 등을 받는 경우 인정 불가

V. 교과목 운영 절차

구분	내용
기관승인 (온라인)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 교육봉사 전에 기관승인을 통하여 교육봉사 실효성 제고 ※ 인터넷 제출을 통하여 접수된 내용을 센터에서 확인 후 해당자에게 회신 메일 보냄 (바로가기 Click)
봉사활동 (수시로 진행)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 교육봉사활동실시
수강신청	<p>해당 년도 학기 ‘교육봉사1,2(학부)/교육봉사(원)’ 수강신청</p> <p>※ 60시간 이상 이수한 해당 학기에 신청</p>
결과보고	<ul style="list-style-type: none"> ■ 기말고사 전까지 제출 ■ 교육봉사확인서 및 보고서를 학생이 직접 센터에 제출 ■ 교육봉사확인서에는 기관 날인이 되어야 하며 동행프로그램에 업로드되어 있는 확인서 출력 제출도 가능. ■ 보고서 작성 방법 <ul style="list-style-type: none"> - 기관별 작성 - 실제 활동에서 구체적인 교육내용이 드러나야 하며 활동 소감 및 보고사항을 기재해야 함
성적확인	<ul style="list-style-type: none"> ■ P/F(평점 미반영), 2학점 ■ 성적산출식: 60시간 이상 이수하고 확인서와 보고서 제출 시 P 인정.
한국장학재단 교사대생 튜터링 신청(종료)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 학생은 활동희망기관 등록 ■ 대학은 튜터와 기관 매칭 ■ 기관의 출석현황을 토대로 매월 근로장학금 지급 ■ 교육봉사 시간과 근로장학금 수혜 혜택 ■ 2024년-2학기 종료(청소년지원사업으로 변경됨) <ul style="list-style-type: none"> - 이전 이수 과정 인정 - 해당 기관에서 개별 이수 가능(단, 장학이중수혜 안됨)
관련 업무	<ul style="list-style-type: none"> ■ 교사대생 튜터링 사업 선정: 한국장학재단에 등록된 활동 기관의 선별이 용이하며 근로시간 인정과 근로장학금을 지급 받을 수 있음(2022.09-2023.09까지 한시적 운영)
유의사항	<ul style="list-style-type: none"> ■ 2023-2학기부터 시행된 「실습학기제 운영 지침」에 준하여 해당 학생이 실습학교에서 이수한 교육봉사에 대해 25시간을 인정해준다(2023.11.30.) ■ 실습학기제 대상자를 제외하고 교육실습 기간 및 시간에는 교육봉사 이중 인정 불가.

VI. 제출서류

A. 확인서 작성 안내

- 확인서에는 기관 날인이 필수
- 동행프로그램을 통해 진행할 시 사이트에서 인증서 출력도 가능
- 교사대생튜터링의 경우 한국장학재단 홈페이지에서 출력 제출(종료)

B. 보고서 작성 안내

- 보고서 서식에 작성
- 활동 기관별 한 장씩 작성
- 활동 기관에서 진행한 봉사 내용을 나열
- 활동 소감에는
 - 봉사 이유
 - 느낀점(이론적, 학습지도 측면, 학생대면, 선배교사와의 관계, 행정적인 측면 등) 등으로 기재
- 기타에는 활동기관에 대한 평가 등을 기재

VII. 평가

- 대학평가 100%
- 활동기관 및 활동 범위 적정 여부 사전 승인
- 확인서 및 보고서 제출 여부
- 60시간 이수 여부

VIII. 교육봉사활동기관 사전 승인 신청 메뉴

- 온라인 신청 항목(구글 입력 사항): ([바로가기Click](#))
- 개인정보수집이용동의여부
- 소속,학과,학번,성명,연락처
- 봉사기관명
- 봉사시간/기간
- 봉사기관유형
- 봉사대상
- 봉사활동 범위
- 최종 수강 신청 예상 학기

한양대학교 교육봉사활동 확인서]

신 청 인 인적사항	학	과			
	학	번		학	년
	성	명		연	락
				H · P :	
				HOME :	
개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의 사항	1) 교육실습의 원활한 운영을 위해 개인정보를 수집하고 있습니다. 2) 또한 제공된 개인정보를 제3자(실습학교)에게 제공할 수 있습니다. 귀하는 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있으나, 거부 시 교육실습 이 수에 제한될 수 있습니다.				
	동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>				
봉사활동 내 용	학	교 (기	관) 명		대 표 자 명
	주 소 및 연 락 처		☎ () -		
	활 동 내 용				
	활 동 시 간 *1일 최대인정시간 : 8시간	번호	활동기간		시간
		1	년 월 일 (: ~ :)		()시간
		2			
		3			
		4			
		5			
		6			
		7			
		8			
		9			
10					
총 ()시간					
협조사항 : 1. 본 교육봉사활동 확인서는 학생의 교육봉사학점 인정의 자료로 사용되므로 정확하게 작성하여 주시기 바랍니다. 2. 확인서 발급 후 사실 확인의 경우 협조하여 주시기 바랍니다. * 동행프로그램, VMS인터넷, 1365인터넷에서 PDF로 발급되는 확인서도 제출 가능. 이 경우 확인서는 제출하지 않아도 되므로 기관 날인은 받지 않아도 됨. 단 평가 내용은 인쇄물에 수기로 기재 필요.					
상기와 같이 교육봉사활동을 하였음을 확인합니다. 확인일자 : 년 월 일 담 당 자 : (인) 기 관 장 : (직인)					

[서식] 확인서(실습학기제)

[한양대학교 교육봉사활동 확인서(실습학기제)]

※ 2023-2학기부터 시행된 **실습학기제 운영 지침**에 준하여 해당 학생이 실습학교에서 이수한 교육봉사에 대해 25시간을 인정해준다.(2023.11.30.)

[illegible]

[한양대학교 교육봉사활동 보고서]

- 보고서는 기관별 1개 작성 -

신 청 인 인적사항	활 동 기 관			
	학 과			
	학 번		학 년	
	성 명		연 락 처	H · P : HOME :
개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의 사항	1) 교육실습의 원활한 운영을 위해 개인정보를 수집하고 있습니다. 2) 또한 제공된 개인정보를 제3자(실습학교)에게 제공할 수 있습니다. 귀하는 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있으나, 거부 시 교육실습 이 수에 제한될 수 있습니다.			
	동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>			

구분	번호	활동 내용
봉사활동	1	예) 수학익힘책 틀린문제 풀어줌
	2	
	3	
	4	
	5	
	6	
	7	
	8	
활동소감	1) 봉사 이유 2) 느낀점(의미 있었던 점) - 이론적인점 - 학습지도측면 - 학생대면 - 선배교사와의 관계 - 행정적인 측면 등등	
기타	1) 봉사기관에 대한 평가 등	
상기와 같이 교육봉사활동을 하였음을 확인합니다.		
교육봉사자 :		제출일 : (인)

교육봉사 활동기관 확인서

* 교육봉사 활동 대상 기관(고시 제6조9항)

- 유아교육법」 제2조에 따른 유치원
- 초·중등교육법」 제2조에 따른 학교
- 재외국민 교육지원 등에 관한 법률」 제2조에 따른 한국학교
- 평생교육법」 제31 조제2항에 따른 학력인정 평생교육시설
- 교원양성기관에서 교류 협정을 체결한 외국의 대학 또는 교육청이 지정한 정규 유치원 및 초·중등·특수학교
- 그 외

A. 국가 또는 지방자치단체가 초·중고/특수교육 학생 등을 대상으로 교육적 목적을 가지고 설치·지정·위탁 및 운영하는 기관

B. 공공기관이 인정한 비영리 기관: 예) 지역아동복지센터, 청소년수련원, 자활센터, 어린이집 등(국가또는 지방자치단체에 등록되어 인허가증이 있고 비영리기관의 고유번호증 보유 기관)

* 활동내용: 교과목학습지도, 특기적성지도, 기초학력향상프로그램지도, 중학교방과후, 초등돌봄, 멘토링, 유치원교육진도, 중학교자유학기제 교과활동지원, 자유활동지원(진로, 주제선택, 예술체육, 동아리활동 등)

※ 본 서식은 교·사대생의 교육봉사 진행 시 사전 활동기관 확인서로 위 A,B에 해당하는 경우, 즉 국가 또는 지방자치단체로부터 설치·지정·위탁으로 운영되는 기관에 대해 주관부서의 공문을 통하여 증빙하고자 함.

* 교육봉사기관명은 실제 교육봉사하는 기관명을 말하며 추후 확인서를 발급하는 기관임. 그 범위는 교원자격 검정 실무 편람에 준함.

기재내용	주관기관*	기관명		*국가 또는 지방자치단체
		교육봉사사업명		
	*교육봉사기관명	설치	()	
		지정	()	
		위탁	()	
	*교육봉사시설구분	대분류		
		중분류		
담당자*	담당자명		연락처	
	전자메일			

<시설구분>

◆ 대분류 : 교육기관, 사회복지/보육기관 중 택 1

◆ 중분류 : 교육행정기관, 초등학교, 중학교, 고등학교, 고등교육기관, 중 택 1

본 기관은 교·사대생 교육봉사 활동 대상 기관을 위와 같이 확인하는 바입니다.

2024년 월 일

기관장 : (서명)

1) 주관기관과 교육봉사기관명이 같을 수 있으며 사업명 기재 필수.

교원양성지원센터
담당자(이경희 02-2220-1097)